

**UCHWAŁA NR XV/126/19  
RADY GMINY GŁÓWCZYCE**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

**w sprawie wyodrębnienia Środowiskowego Domu Samopomocy w Rumsku ze struktur Ośrodka Pomocy Społecznej w Główczych oraz nadania Statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696 i poz. 1815), art. 12 ust. 1 pkt 2, ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), art. 1 ust. 1, art. 9 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1878 z późn. zm.), art. 18 ust. 1 pkt 5, art. 51a ust. 1 i ust. 2, art. 51c ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586 ze zm.)

**uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2020 roku wyodrębnia się ze struktur Ośrodka Pomocy Społecznej w Główczych środowiskowy dom samopomocy typu A, B i C pod nazwą „Środowiskowy Dom Samopomocy”, mogący posługiwać się skrótem ŚDS.

2. ŚDS działa w formie jednostki budżetowej Gminy Główczyce.

3. ŚDS jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej dziennego pobytu.

4. ŚDS świadczy usługi dla dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną i przewlekle psychicznie chorych oraz osób wykazujących inne przewlekle zaburzenia czynności psychicznych.

§ 2. ŚDS nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Pracownicy dotychczas zatrudnieni w Ośrodku Pomocy Społecznej w Główczych na czas nieokreślony, których miejscem pracy jest Środowiskowy Dom Samopomocy w Rumsku z dniem 1 stycznia 2020 roku stają się pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy, na zasadach określonych w art. 23' Kodeksu Pracy.

§ 4. Z dniem 1 stycznia 2020 r. wyposażą się Środowiskowy Dom Samopomocy w mienie, znajdujące się w ewidencji Ośrodka Pomocy Społecznej w Główczych wykorzystywane przez działający w jego strukturach Środowiskowy Dom Samopomocy, po przeprowadzeniu inwentaryzacji według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Główczyce.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Arkadiusz Kwiatkowski**

# STATUT ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY

## Rozdział I. Postanowienia ogólne

### § 1

Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką organizacyjną Gminy Główczyce powołaną do realizacji zadań zleconych Gminie Główczyce przez administrację rządową ustawą o ochronie zdrowia psychicznego oraz ustawą o pomocy społecznej.

### § 2

Środowiskowy Dom Samopomocy zwany dalej „ŚDS” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego,
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- 5) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 6) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy,
- 7) przepisów niniejszego Statutu.

### § 3

1. Siedzibą Środowiskowego Domu Samopomocy jest lokal nr 5 znajdujący się w budynku położonym w miejscowości Rumsko 4, 76-220 Główczyce.
2. Obszarem działania ŚDS jest teren Gminy Główczyce. W ramach wolnych miejsc ŚDS może przyjmować uczestników z terenu innych Gmin, pod warunkiem zawarcia porozumienia pomiędzy właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego.
3. ŚDS używa prostokątnej pieczęci zawierającej pełną nazwę, adres, numer telefonu/faksu, NIP i Regon.

### § 4

ŚDS jest placówką pobytu dziennego typu: A - dla osób z zaburzeniami psychicznymi, B – dla osób niepełnosprawnych intelektualnie, C – dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.

## Rozdział II Cele, zadania i funkcjonowanie ŚDS

### § 5

1. Celem działalności ŚDS jest stworzenie systemu oparcia społecznego dla osób zakwalifikowanych, poprzez świadczenie usług dziennych w zakresie integracji, aktywizacji oraz wsparcia terapeutycznego, ukierunkowanych na podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia.
2. Zakres i poziom świadczonych usług w ŚDS dostosowany jest do indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.

## § 6

Przedmiotem działalności ŚDS jest świadczenie usług w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym obejmujących:

- 1) trening funkcjonowania w życiu codziennym, w tym trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi, trening ogrodniczy;
- 2) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowanie pozytywnych relacji z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- 3) trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań czasopismami, literaturą, audycjami telewizyjnymi, Internetem, udział w wycieczkach, spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;
- 4) trening umiejętności komunikacyjnych, w tym z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów porozumiewania się, w przypadku osób z problemami w komunikacji werbalnej;
- 5) wspieranie psychologiczne i terapeutyczne;
- 6) udzielanie pomocy w załatwianiu spraw urzędowych;
- 7) dążenie do pełnej aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu kulturalnym, społecznym;
- 8) udzielanie pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym pomocy w uzgadnianiu i planowaniu wizyt u lekarza, pomoc w zakupie leków, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia;
- 9) tworzenia oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz promocję zdrowia psychicznego;
- 10) sprawowanie niezbędnej opieki podczas pobytu w ŚDS;
- 11) terapii ruchowej, w tym zajęć sportowych, turystyki i rekreacji i innych form postępowania wspierającego-aktywizującego, w tym terapii zajęciowej;
- 12) zapewnienie posiłków w ramach prowadzonego treningu kulinarnego;
- 13) inne formy postępowania, w tym terapia zajęciowa.

## § 7

Funkcjonowanie ŚDS opiera się między innymi na następujących zasadach:

- 1) podmiotowego traktowania uczestników na wszystkich zajęciach organizowanych w ramach ŚDS,
- 2) zorganizowanie czasu pobytu osób z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb, oczekiwań możliwości i zainteresowań,
- 3) pogłębianie integracji z najbliższym otoczeniem i rozwijanie kontaktów społecznych ze środowiskiem,
- 4) realizowanie celów działalności ŚDS poprzez rehabilitację środowiskową.

## **Rozdział III Zarządzanie i organizacja**

### § 8

1. ŚDS kieruje odpowiedzialny za całość pracy Kierownik, który odpowiada za realizację zadań statutowych i budżetowych oraz reprezentuje ŚDS na zewnątrz.
2. Kierownik ŚDS działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Główny.

3. Kierownika ŚDS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Główny, który jest zwierzchnikiem służbowym Kierownika i dokonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

#### **§ 9**

1. Kierownik ŚDS realizuje zadania programowe przy pomocy zatrudnionych pracowników zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.
2. Kierownik ŚDS jest osobą dokonującą czynności z zakresu prawa pracy i zwierzchnikiem służbowym zatrudnionych w ŚDS pracowników.

#### **§ 10**

Strukturę organizacyjną i szczegółowe zasady funkcjonowania ŚDS, warunki uczestnictwa, prawa i obowiązki uczestników określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym ŚDS, uzgodnionym z Wojewodą Pomorskim i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Główny.

### **Rozdział IV Gospodarka finansowa i mienie ŚDS**

#### **§ 11**

1. ŚDS jest jednostką budżetową, prowadzącą działalność finansową na podstawie ustawy finansach publicznych i innych obowiązujących przepisów prawa.
2. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan finansowy zatwierdzony zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Działalność ŚDS finansowana jest z budżetu Wojewody Pomorskiego jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.

#### **§ 12**

ŚDS gospodaruje wydziałonym do jego dyspozycji mieniem i zarządza nim zgodnie z przeznaczeniem.

### **Rozdział V Nadzór i kontrola**

#### **§ 13**

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością ŚDS sprawuje Wójt Gminy Główny.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością ŚDS sprawuje Wojewoda Pomorski.

### **Rozdział VI Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.