

**UCHWAŁA NR XX/169/20  
RADY GMINY GŁÓWCZYCE**

z dnia 28 maja 2020 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6n oraz art 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)

**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na obszarze gminy Główczyce, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Ustala się, że deklarację, o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy w Główczykach, ul. Kościuszki 8, 76-220 Główczyce lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 3. 1.** Deklaracja może być przesłana za pomocą elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej – ePUAP.

2. Deklaracja jest opatrywana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014r. str. 73) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym EPUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

3. Format elektroniczny deklaracji określony jest w jednym z formatów danych: DOC, DOCX, RTF, ODT, GIF, TIF, BMP, JPG, PDF.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Główczyce.

**§ 5.** Traci moc Uchwała Nr XXXII/325/2017 Rady Gminy Główczyce z dnia 26 października 2017r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Arkadiusz Kwiatkowski**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI**

<b>Podstawa prawna</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości porządku w gminach , dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 – ordynacja podatkowa
<b>Składający</b>	Właściciele nieruchomości znajdujących się w granicach administracyjnych Gminy Główny, przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemców nieruchomości a także inne osoby władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt. 4 Ustawy).Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową ( art. 2 ust.3 Ustawy)
<b>Termin składania</b>	Pierwsza deklaracja – 14 dni od zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca Nowa deklaracja – do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana
<b>Miejsce składania</b>	Urząd Gminy w Głównych, ul. Kościuszki 8, 76-220 Główny

**OBJAŚNIENIA:**

- w wybranym polu wstawić x

**DEKLARACJE NALEŻY WYPELNIĆ CZYTELNIE WIELKIMI LITERAMI**

<b>A. Obowiązek złożenia deklaracji</b>	
<input type="checkbox"/> złożenie deklaracji - pierwsza deklaracja	<input type="checkbox"/> korekta deklaracji
<input type="checkbox"/> ustanie obowiązku uiszczania opłaty obowiązuje od .....	
(data DD-MM-RR)	

<b>B. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji</b>	
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości	<input type="checkbox"/> współwłaściciel nieruchomości
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (napisać jaki) .....	

<b>C. Dane składającego deklarację</b>		
IMIĘ	NAZWISKO	PESEL
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT
GMINA	ULICA	NR DOMU/LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA
IMIĘ OJCA	IMIĘ MATKI	
TELEFON KONTAKTOWY*	ADRES E-MAIL*	

\* dane nieobowiązkowe

**D. Adres nieruchomości, na której powstają odpady komunalne**

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT
GMINA	ULICA	NR DOMU/LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA

**E. Wyliczenie stawki opłaty**

1. Oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób: ( zaznaczyć tylko jeden właściwy kwadrat)

**A selektywny\*** (segregacja) z wykorzystaniem własnego kompostownika odpady ulegające biodegradacji – dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej;

**B selektywny\*** (segregacja) bez własnego kompostownika na odpady ulegające biodegradacji.

2. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji, zamieszkuje łącznie ..... osób.

3. Właściciel nieruchomości wylicza opłatę w zależności od sposobu zbierania odpadów komunalnych wskazanych w poz. 1:

- jeżeli w poz. 1 oznaczono A należy przyjąć stawkę .....zł miesięcznie od mieszkańca,
- jeżeli w poz. 1 oznaczono B należy przyjąć stawkę ..... zł miesięcznie od mieszkańca.

4. Opłatę wylicza się jako iloczyn liczby mieszkańców (poz. 2) i stawki opłaty od jednego mieszkańca (poz. 3)

..... X .....zł = ..... zł  
(liczba mieszkańców) (stawka opłaty za jednego mieszkańca) (miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami)

\* przez prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów należy rozumieć sposób zbierania i odbierania odpadów komunalnych prowadzonych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Główny z podziałem na następujące frakcje odpadów: papier i tektura; tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale; szkło i odpady opakowaniowe ze szkła; odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów: z wykorzystaniem własnego kompostownika na odpady ulegające biodegradacji lub bez własnego kompostownika na odpady ulegające biodegradacji.

**Pouczenie**

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- W przypadku niezłożenia deklaracji Wójt Gminy Główny określi w drodze decyzji wysokość opłaty biorąc pod uwagę szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. Zgodnie z art. 10 ust. 2 b Ustawy – kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny
- Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.
- Opłatę należy uiszczać bez wezwania w terminie do końca każdego drugiego miesiąca w kasie Urzędu Gminy Główny ul. Kościuszki 8, 76-220 Główny bądź na rachunek bankowy nr 15 9315 1030 0030 2898 2000 0130.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości należna jest za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 ustawy właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny, z wyjątkiem dotyczącej śmierci mieszkańca. W przypadku śmierci mieszkańca złożenie deklaracji jest możliwe w terminie 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
- W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Wójt Gminy Główny zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki

opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu, które stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

.....  
(czytelny podpis składającego deklarację)

.....  
(miejscowość i data)

## F. Uwagi składającego deklarację

## G. Adnotacje urzędowe

## H. Klauzula informacyjna

SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ GŁÓWCZYCE  
Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:

### 1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Główczyce z siedzibą przy ul. Kościuszki 8, 76-220 Główczyce.

### 2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy w Główczykach – p. Adrianą Głuchowską możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: auditor@auditorsecurity.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969

### 3. Cel i podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: zbierania informacji o osobach podlegających opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prowadzenia postępowania administracyjnego, przygotowania projektu decyzji administracyjnej, wykonania umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji zgłoszenia, realizacji zadań na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zgodnie z art. 6 ust 1 pkt c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

### 4. Odbiorcy danych

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

### 5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

### 6. Prawa osób, których dane są przetwarzane

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

- 1) dostępu do danych osobowych,
- 2) sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
- 3) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

### 7. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

### 8. Profilowanie

Ponadto informujemy, że Gmina Główczyce nie przetwarza danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

### 9. Dobrowolność przekazania danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku.

Załączniki:

- 1) zaświadczenie o pobycie w internacie, domu studenckim, bursie, kwaterze prywatnej ,
- 2) zaświadczenie od pracodawcy o wykonywaniu pracy wymagającej czasowego przebywania poza miejscem zamieszkania ,
- 3) potwierdzenie zamieszkania w innej gminie,
- 4) umowa najmu lokalu w innym niż miejsce zameldowania na terenie gminy,
- 5) potwierdzenie pobytu za granicą.
- 6) oświadczenie Spółdzielni Mieszkaniowej o ilości budynków, lokali mieszkalnych oraz ilości osób zamieszkałych.

- niepotrzebne skreślić