

**PROTOKÓŁ Nr LVI/2023
z sesji Rady Gminy Główny
z dnia 7 września 2023 r.**

Ad.1 Sprawy regulaminowe

Ad.1.1 Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad

Przewodniczący Rady Gminy P. Arkadiusz Kwiatkowski przypomniał, że sesja jest utrwalana i transmitowana za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Transmisja jest dostępna w sieci Internet, natomiast nagrania z sesji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.

Każdy kto uczestniczy w Sesji Rady Gminy wyraża zgodę na przetwarzanie i upublicznianie swoich danych osobowych. Następnie Przewodniczący Rady Gminy otworzył LVI Sesję Rady Gminy Główny o godzinie 10:00. Powitał wszystkich radnych, Wójta Gminy P. Danutę May, Zastępcę Wójta P. Rafała Teterkę, Sekretarza Gminy P. Joannę Lipczyńską, Skarbnika Gminy P. Mariolę Barna oraz Radcę Prawnego P. Małgorzatę Ejsmont. Następnie Przewodniczący powitał zaproszonych gości: **Komendanta Miejskiego Policji w Słupsku** podinsp. P. Mariusza Mejer, **Komendanta Komisariatu Policji w Głównych** P. Marcina Sidor wraz z **funkcjonariuszami Policji** – st. asp. P. Arkadiuszem Chustakiem, asp. P. Łukaszem Piaseckim, asp. P. Łukaszem Grabarskim oraz **Prezesa Zakładu Usług Publicznych** P. Waldemara Potyńskiego, a także dyrektorów szkół oraz sołtysów.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził prawomocność obrad, gdyż na 15-osobowy skład Rady w sesji uczestniczyło 11 radnych. Radni dodatkowo potwierdzili udział w sesji w systemie głosowania.

Przed przystąpieniem do realizacji porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy poprosił o wystąpienie wyróżnionych funkcjonariuszy Komisariatu Policji w Głównych w celu wręczenia im nagrody Wójta Gminy. Następnie Pani Wójt przytoczyła treść listu gratulacyjnego oraz wraz z Przewodniczącym Rady wręczyli nagrody w postaci voucherów w wysokości 1000 zł.

Ad.1.2 Zatwierdzenie porządku obrad.

Nie wniesiono wniosków o zmianę porządku obrad, więc Przewodniczący Rady przeszedł do realizacji:

1. Sprawy regulaminowe

- a) otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad,
- b) zatwierdzenie porządku obrad,
- c) powołanie sekretarza obrad,
- d) przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

2. Informacja o działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.

3. Przygotowanie placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2023/2023.

4. Informacja na temat transportu publicznego.

5. Podjęcie uchwał:

- 1) w sprawie powołania zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników do sądów powszechnych,
- 2) w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku informacji o kandydatach na ławników,
- 3) zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku,
- 4) zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu,
- 5) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu,
- 6) zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty,
- 7) uchylająca uchwałę w sprawie wstępnej zmiany lokalizacji przystanku autobusowego w miejscowości Szczypkowie,
- 8) w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Głównicy,
- 9) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,
- 10) w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą,
- 11) w sprawie przedłużenia terminu załatwienia skargi,
- 12) w sprawie zmiany w budżecie Gminy na 2023 rok,
- 13) w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

6. Informacja dotycząca interpelacji i zapytań.

7. Informacje, wnioski i oświadczenia .

8. Zamknięcie sesji Rady Gminy.

Ad.1.3 Powołanie sekretarza obrad

Na sekretarza obrad w wyniku głosowania *Radny Zenon Fir* wybrany został jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących”.

Ad.1.4 Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.

Protokół z poprzedniej sesji przyjęty został bez uwag.

Ad.2 Informacja o działalności Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym.

Informacja Wójta Gminy obejmuje okres od 23.06.2023 r. do 06.09.2023 r.:

- uczestnictwo w uroczystościach zakończenia roku szkolnego 2022/2023,
- podpisanie umowy na realizację wyposażenia placów zabaw w ramach funduszu sołectkiego,

- uczestnictwo w gminnym podsumowaniu programu „Srebrna Sieć”,
- podpisanie umowy z Zakładem Usług Publicznych w Główczych na realizację nowego ujęcia wody w miejscowości Rzuszcze,
- uczestnictwo w uroczystościach związanych z 75-leciem Banku Spółdzielczego w Ustce,
- uczestnictwo w posiedzeniu Słupskiego Związku Powiatowo-Gminnego,
- spotkanie z Dyrektorem Niepublicznego Przedszkola w Pobłociu w celu omówienia sposobów rozwiązania problemów z opłatą stałą zgłoszonych przez rodziców dzieci 6-letnich,
- uczestnictwo w jubileuszu 30-lecia firmy Farm Frites Bobrowniki,
- odbycie cyklu spotkań związanych z jubileuszem 50-lecia Gminy Główczyce,
- uczestnictwo w uroczystości pożegnania wieloletniego proboszcza parafii Główczyce ks. Grzegorz Stępniaka,
- spotkanie z Prezesem Klubu Sportowego „Jantaria Pobłocie” dot. funkcjonowania klubu,
- uczestnictwo w uroczystości przejęcia obowiązków przez nowego proboszcza parafii Główczyce ks. Grzegorza Siwaka,
- urlop w okresie pomiędzy 03.07.2023 r. a 14.07.2023 r.,
- przegląd planowanych inwestycji i remontów,
- spotkanie z nowym proboszczem Parafii Główczyce dot. współpracy na linii Urząd Gminy-parafia,
- spotkanie z uczestnikami obozu dla młodzieżowych drużyn pożarniczych z Izbicy i Berlina,
- uczestnictwo w dyskusji publicznej związanej z procedurą planistyczną lokalizacji farmy wiatrowej w rejonie Żoruchowa – inwestycje realizują firmą RP Global Poland Sp. z o.o.,
- uczestniczyłam w uroczystej sesji Rady Gminy Główczyce (jubileusz 50-lecia Gminy Główczyce),
- odbycie spotkań z sołtysami: Stowięcina, Zgojewa, Gorzyna dot. spraw związanych z funkcjonowaniem sołectw,
- spotkanie z lokalnymi przedsiębiorcami zainteresowanymi otwarciem Niepublicznego Przedszkola na terenie Gminy Główczyce,
- uczestnictwo w uroczystości zakończenia roku przedszkolnego, które odbyło się w przedszkolu w Żelkowie,
- spotkanie ze Skarbnikiem Gminy oraz z Dyrektorem Banku Spółdzielczego w Ustce,
- uczestnictwo w posiedzeniu Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- uczestnictwo w posiedzeniu Komisji Suszowej,
- uczestnictwo wraz z pracownikami merytorycznymi w spotkaniu poświęconym kolejnej edycji dofinansowań inwestycji w ramach „Polskiego Ładu” w Starostwie w Słupsku,
- spotkanie w miejscowości Stowięcino dot.

Pani Wójt przedstawiła informację ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym
- *informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Ad.3 Przygotowanie placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2023/2024.

Przewodniczący Rady Gminy przekazał głos p. Wójt celem przedstawienia informacji dot. przygotowania placówek oświatowych do rozpoczęcia roku szkolnego 2023/2024 – informacja została przyjęta i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Następnie zaproszeni dyrektorzy podległych placówek oświatowych przedstawili swoje informacje oraz aktualne problemy.

Ad.4 Informacja na temat transportu publicznego.

Przewodniczący Rady Gminy poprosił Zastępcę Wójta Gminy o przedstawienie informacji na temat transportu publicznego. Następnie o uzupełnienie poprosiła Prezesa Zakładu Usług Publicznych P. Waldemara Potyńskiego. – *informacja na temat transportu publicznego została przyjęta bez uwag i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Ad.5 Podjęcie uchwał:

5.2 Pani Sekretarz przedstawiła projekt uchwały **w sprawie powołania zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników do sądów powszechnych** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **w sprawie powołania zespołu do przedstawienia opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników do sądów powszechnych**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **Nr LVI/458/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.2 Pani Sekretarz przedstawiła projekt uchwały **w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku informacji o kandydatach na ławników** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku informacji o kandydatach na ławników**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **Nr LVI/459/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.3 Pani Skarbnik przedstawiła projekt uchwały **zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku**, Rada Gminy przyjęła 10 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 1 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **Nr LVI/460/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.4 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **zmieniający uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **zmieniającą uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **Nr LVI/461/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.5 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Słupskiemu**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **Nr LVI/462/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.6 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/463/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.7 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **uchylającej uchwałę w sprawie wstępnej zmiany lokalizacji przystanku autobusowego w miejscowości Szczypkowice** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania **uchwałą uchylającą uchwałę w sprawie wstępnej zmiany lokalizacji przystanku autobusowego w miejscowości Szczypkowice**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/464/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

5.8 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Głównicyce** – *projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **w sprawie określenia trybu i sposobu powoływania oraz odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Głównicyce**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/465/23** i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5.9 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą** – projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałę **w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/466/23** i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5.10 Pani Wójt przedstawiła projekt uchwały **w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą** – projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałę **w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/467/23** i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5.11 Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawił projekt uchwały **w sprawie przedłużenia terminu załatwienia skargi** – projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałę **w sprawie przedłużenia terminu załatwienia skargi**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/468/23** i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5.12 Skarbnik Gminy P. Mariola Barna przedstawiła projekt uchwały **w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok** – projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałę **w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/469/23** i stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

5.13 Skarbnik Gminy P. Mariola Barna przedstawiła projekt uchwały **w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Głównicyce** – projekt uchwały stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

P. Przewodniczący Rady przeprowadził głosowanie imienne. W wyniku głosowania uchwałą **w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Główczyce**, Rada Gminy przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”, przy 0 „przeciwnych” i 0 „wstrzymujących się” - *protokół głosowania imiennego stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Uchwała została opatrzona **NR LVI/470/23** i *stanowi załącznik do niniejszego protokołu.*

Ad.6 Informacja dotycząca interpelacji i zapytań.

Przewodniczący Rady Gminy Główczyce poinformował, że w okresie międzysesyjnym nie wpłynęły interpelacje, ani zapytania.

Ad. 7 Informacje, wnioski i oświadczenia.

Radny P. Zbigniew Kitowski zapytał co dzieje się z drogą w miejscowości Wolinia, ponieważ nic się nie dzieje. Ciężko jest minąć się samochodami. Rozgrzebane jest.

Pani Wójt odnosząc się do powyższego powiedziała, że na pewno część prac wykonają zgodnie z harmonogramem. Zakończenie inwestycji planowane jest na kwiecień. Prace zostały wstrzymane ze względu na prace elektryczne.

Radny P. Zbigniew Kitowski zapytał, czy naprawa drogi przez Cecenowo jest zaplanowana na przyszły rok.

Pani Wójt odpowiedziała, że zależy to od rozstrzygnięć złożonych wniosków oraz od decyzji Rady Gminy.

Radna P. Marianna Kwiatkowska zapytała, czy wiadomo coś o Ośrodku Zdrowia, ponieważ we wrześniu miało się coś zadziać.

Pani Wójt odpowiedziała, że właściciel firmy rehabilitacyjnej Centrum Rehabilitacji AVENIR aktualnie jest na urlopie, jednak przekazał informację o możliwości spotkania po powrocie. Cały czas aktualny jest temat współpracy ze szpitalem w Łęborku.

Radna P. Marianna Kwiatkowska zapytała, co dzieje się z wykonywaniem prac na placu po byłej masarni, gdzie ma być parking.

Pani Wójt odnosząc się do powyższego powiedziała, że wystąpił ogromny problem z uwagi na związanie umową zgodnie z prawem zamówień publicznych. Opóźnienia wynoszą już 4 miesiące. Systematycznie monitujemy pismami z wykorzystaniem platformy zamówień publicznych. Pani Wójt przyznała, że przygotowuje się do ogłoszenia nowego przetargu, jednak Gmina jest związana umową z Wykonawcą do października.

Radny P. Mariusz Dyś zapytał co dzieje się z inwestycją kanalizacji w Pobłociu, ponieważ termin jest do 30 września 2023 r. i wiemy że nie zostanie ona zrealizowana.

Pani Wójt odpowiedziała, że Wykonawca złożył oświadczenie, że nie będzie kontynuował prac.

Całościowy zapis obrad znajduje się pod adresem: ug.glowczyce.ibip.pl

Ad. 8 Zamknięcie sesji Rady Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy stwierdził, że porządek obrad został wyczerpany. Podziękował wszystkim za udział i zamknął obrady LVI sesji Rady Gminy Głowczyce o godzinie 12:13.

Całościowy zapis obrad znajduje się pod adresem: ug.glowczyce.ibip.pl

Przewodniczący Rady Gminy

Arkadiusz Kwiatkowski

Protokołowała:
Nikola Piętnik