

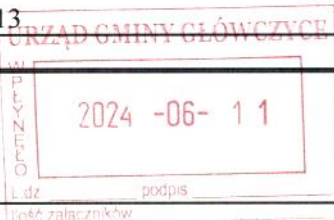
POMORSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

80-001 Gdańsk  
 Trakt Świętego Wojciecha 293  
 tel: (58) 309-49-11, 309-49-12, 309-49-13

fax: (58) 309-46-34  
 e-mail: sekretariat@gdansk.wios.gov.pl  
 www.gdansk.wios.gov.pl

Delegatura WIOŚ w Słupsku  
 76-200 Słupsk  
 Kniaziewiczza 30  
 tel: (059) 842-56-70, 842-57-80

fax: (059) 842-52-63  
 e-mail: ds@gdansk.wios.gov.pl  
 www.gdansk.wios.gov.pl



**PROTOKÓŁ KONTROLI NR SLU 176/2024**

Sygnatura protokołu	DID.7023.1.93.2024.AST.HK	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 425)	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa, adres	PSZOK w Głównych, ul. Skórzyńska, 76-220 Główny, Gmina Główny (wiejska), Powiat słupski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje: Zakłady prowadzące zbieranie	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Skórzyńska, 76-220 Główny, Gmina Główny (wiejska), Powiat słupski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Rafał Teterka, Wójt Gminy Główny	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	770979810	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	nie dotyczy	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	59 811 60 10	
Adres strony internetowej: email		
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Rafał Teterka	Stanowisko Wójt Gminy Główny
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Magdalena Kozłowska Nikola Pojta Rafał Teterka	Stanowisko inspektor d/s ochrony środowiska podinspektor ds. ekologii Wójt Gminy Główny

**Podmiot kontrolowany**

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

ds SLU

Nazwa	Gmina Głównyzyce	
Adres do korespondencji	ul. Kościuszki 8, 76-220 Głównyzyce, Gmina Głównyzyce (wiejska), Powiat słupski	
Regon	770979810	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	59 811 60 10	598116159

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	10-05-2024
Data zakończenia kontroli	07-06-2024
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	
Okres objęty kontrolą	2023 r. do dnia zakończenia kontroli
Cel kontroli	1. Kontrola przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie realizacji obowiązków podmiotów gospodarujących odpadami (wytwórców, zbierających, przetwarzających, transportujących, pośredników w obrocie odpadami i sprzedawców odpadów).
Cykl kontrolny	
Informacje zastrzeżone	nie

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
	Anna Strembska	Inspektor Inspekcji Ochrony Środowiska	118/2024
	Halina Kołodziej	Inspektor Inspekcji Ochrony Środowiska	118/2024
Wykonujący pomiary i badania	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
Osoby uczestniczące w kontroli	- Marlena Borowiecka - pracownik WIOŚ w Gdańsku, Delegatura w Słupsku		

## 1. Ustalenia kontroli

### I. ROZPOCZĘCIE KONTROLI

Kontrolę planową Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na działce o nr ew. 12/2 Obręb Głównyzyce w Głównyzycach prowadzonego przez Gminę Głównyzyce z siedzibą przy ul. Kościuszki 8, 76-220 Głównyzyce, rozpoczęto w dniu 10.05.2024 r. po okazaniu legitymacji służbowych oraz doręczeniu upoważnienia nr 118/2024 z dnia 9.05.2024 r. p. Rafałowi Teterka – Wójtowi Gminy Głównyzyce. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wraz z pouczeniem o prawach i obowiązkach kontrolowanego stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli.

Kontrola nie została poprzedzona zawiadomieniem o zamiarze wszczęcia kontroli, z uwagi na fakt, że Gmina Głównyzyce nie jest przedsiębiorcą podlegającym pod zapisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t.j. z 2024 r. poz. 236).

W toku kontroli informacji udzielała Pani Magdalena Kozłowska – inspektor ds. ochrony środowiska oraz Pani Nikola Pojta - podinspektor ds. ekologii – pracownicy Urzędu Gminy Głównyzyce.

### II. STAN FORMALNOPRAWNY

Jak wskazuje art. 45 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

lub wspólnie z inną gminą lub gminami lub przez związek metropolitalny bezpośrednio przez urząd obsługujący wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, gminną jednostkę budżetową lub gminny zakład budżetowy lub urząd obsługujący związek metropolitalny, jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów.

W danym przypadku, Gmina Głowczyce jest prowadzącym Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów przy ul. Skórzyńskiej w Głowczycach, w związku z powyższym jest zwolniona z uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów. PSZOK jest dozorowany i obsługiwany przez pracownika kontrolowanej gminy.

Gmina jest właścicielem terenu, na którym prowadzony jest PSZOK, tj. działka nr 12/2 Obręb ew. Głowczyce, dla której prowadzona jest Księga Wieczysta nr KW SL1S/00072301/4).

### III. USTALENIA KONTROLI

Funkcjonowanie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) reguluje ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z uwzględnieniem niektórych wymagań ustawy o odpadach (takich jak obowiązek lub brak obowiązku uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów, prowadzenia ewidencji czy składanie sprawozdań).

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 399) dalej zwaną u.c.p.g., Rada Gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej "regulaminem". Regulamin powyższy został przyjęty na mocy Uchwały Rady Gminy Głowczyce nr XVIII/152/20 z dnia 27.02.2020 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowczyce. Regulamin określa m.in. zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Głowczyce dotyczące selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wskazuje m.in. rodzaje odpadów, które mieszkańcy są zobowiązani selektywnie zbierać i przekazywać do PSZOK. Ponadto zgodnie z Zarządzeniem nr 41/2024 Wójta Gminy Głowczyce z dnia 9 maja 2024 r. (obowiązujące w dniu rozpoczęcia kontroli), które zostało zmienione Zarządzeniem nr 48/2024 z dnia 14 maja 2024 r., wydanych na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz ww. uchwały Rady Gminy Głowczyce z dnia 27.02.2020 r. ustalono Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Głowczycach.

Zgodnie z art. 6r ust. 3 u.c.p.g., punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) jest miejscem, do którego przyjmowane są odpady komunalne selektywnie zebrane przez właścicieli nieruchomości.

Definicja odpadu komunalnego została określona w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach, przez którą rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz odpady pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter i skład są podobne do odpadów z gospodarstw domowych, w szczególności niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady selektywnie zebrane:

a) z gospodarstw domowych, w tym papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, bioodpady, drewno, tekstylia, opakowania, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory oraz odpady wielkogabarytowe, w tym materace i meble oraz

b) ze źródeł innych niż gospodarstwa domowe, jeżeli odpady te są podobne pod względem charakteru i składu do odpadów z gospodarstw domowych

- przy czym odpady komunalne nie obejmują odpadów z produkcji, rolnictwa, leśnictwa, rybołówstwa, zbiorników bezodpływowych, sieci kanalizacyjnej oraz z oczyszczalni ścieków, w tym osadów ściekowych, pojazdów wycofanych z eksploatacji oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych; niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostają niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane przetwarzaniu odpadów, ale przetwarzanie to nie zmieniło w sposób znaczący ich właściwości.

Zgodnie z przepisem art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy u.c.p.g., gmina tworzy w sposób umożliwiający łatwy dostęp wszystkim mieszkańcom gminy, punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych wymienionych w pkt 5, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych. Do odpadów wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



należą: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady.

Zgodnie z obowiązującym regulaminem PSZOK określającym zasady funkcjonowania punktu prowadzonego przez Gminę Główczyce zs. w Główczych przy ul. Kościuszki 8, w wyznaczonym przez gminę miejscu w Główczych przy ul. Skórzyńskiej (działka nr ew. 12/2 obręb Główczyce) wskazano następujące rodzaje odpadów komunalnych, które są przyjmowane od mieszkańców, tj.:

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- odpady wielkogabarytowe,
- gruz budowlany (w ilości 10 m<sup>3</sup>/rocznie od gospodarstwa domowego),
- opony samochodowe pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (w ilości 8 szt. rocznie od gospodarstwa domowego),
- makulatura,
- opakowania wielomateriałowe,
- metale,
- odpady biodegradowalne (w szczególności skoszona trawa, gałęzie, itp.),
- baterie i akumulatory,
- przeterminowane leki i chemikalia (stosowane w gospodarstwie domowym),
- styropian (elewacyjny, opakowaniowy),
- szkło,
- tworzywa sztuczne,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstających w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek.

W powyższym regulaminie zawarto wyłączenia od przyjmowania odpadów innych niż wymienione w § 3 regulaminu oraz odpadów w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe, odpady nieprawidłowo zabezpieczone (w uszkodzonych, nieszczelnych opakowaniach, zanieczyszczone), odpady niemożliwe do zidentyfikowania, odpady dostarczone w sposób nieselektywny, odpady pochodzące od pomiotów świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i naprawy, odpadów z czyszczenia działek niezamieszkałych, w stosunku do których nie zostały złożone deklaracje w Gminie Główczyce i wniesione opłaty.

Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych ustaw (Dz.U. z 2019 r. poz. 1579 ze zm.) obowiązek przyjmowania odpadów tekstyliów i odzieży przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych stosuje się od dnia 1 stycznia 2025 r.

W okazanym regulaminie uwzględniono zbieranie na PSZOK odpadów niebezpiecznych. Zgodnie z wpisem w dziale XIV w BDO, wskazano możliwe do zbierania odpady o kodach 20 01 31\*, 20 01 33\* i 20 01 35\*.

Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 9 d ustawy u.c.p.g. Gminy zapewniają czystość i porządek na swoim terenie i tworzą warunki niezbędne do ich utrzymania, a w szczególności: udostępniają na stronie internetowej urzędu gminy oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacje o punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zawierające firmę, oznaczenie siedziby i adres albo imię, nazwisko i adres prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz adresy punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie danej gminy wraz ze wskazaniem rodzajów przyjmowanych odpadów oraz dni i godzin ich przyjmowania.

Gmina udostępniła tylko na stronie internetowej informację o prowadzącym PSZOK, tj. Gminie Główczyce zs. w Główczych przy ul. Kościuszki 8 oraz adresie punktu (ul. Skórzyńska), godziny pracy, rodzaj odpadów komunalnych przyjmowanych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami i zasady przyjmowania odpadów.

Ustalono, że PSZOK w Główczych dostępny jest dla mieszkańców: od wtorku do piątku w godzinach od 13:00 do 16:00 oraz soboty w godzinach od 8:00 do 16:00.

W regulaminie, który był załącznikiem do Zarządzenia nr 41/2024 oraz informacji umieszczonej na tablicy przy wjeździe na teren PSZOK, jak również w innej zwyczajowo przyjętej formie, nie wskazano adresu punktu selektywnego zbierania odpadów, tj. udostępnienia w sposób zwyczajowo przyjęty informacji o adresie punktu, wymaganego na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 9 lit d ustawy u.c.p.g. Powyższe stwierdzono

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



w dniu rozpoczęcia kontroli. Po poinformowaniu Wójta Gminy o powyższym obowiązku, niezwłocznie wydano zarządzenie nr 48/2024 (dnia 14 maja 2024 r.), którego załącznikiem był nowy regulamin, w którym to w § 2 pkt 1 wskazano adres PSZOK w Główczycach. Nowe Zarządzenie wraz z regulaminem zostało również udostępnione mieszkańcom gminy na stronie Gminy Główczyce.

Uchwałę wraz z zarządzeniami i treścią regulaminu oraz informacją ze strony internetowej gminy o gospodarowaniu odpadami i umową zawartą z PGK Sp. z o.o. załączono do protokołu kontroli -Załącznik nr 2.

W dniu 10.05.2024 r. dokonano oględzin terenu PSZOK w Główczycach. Oględziny przeprowadzono w obecności p. Magdaleny Kozłowskiej (inspektora ds. ochrony środowiska w Gminie Główczyce). Protokół oględzin wraz z dokumentacją fotograficzną stanowi załącznik nr 3 do protokołu kontroli.

Teren działki, na której prowadzony jest przez Gminę Główczyce PSZOK, był ogrodzony, zamykany, oświetlony i monitorowany. Przy wjeździe znajdowała się tablica informacyjna o godzinach funkcjonowania PSZOK- u oraz informacja o rodzajach odpadów, które mieszkańcy gminy mogą przekazać.

Po lewej stronie od wjazdu był wydzielony i wyznaczony poprzez utwardzenie teren, na którym były posadowione kontenery na przyjmowane odpady. Metalowe kontenery były oznakowane kodami i rodzajami odpadów: 20 01 01, 20 01 36, 17 01 07 (2 szt.), 20 03 07 (2 szt.), 15 01 01, 16 01 03, 17 06 04. Za kontenerami, w których magazynowane były odpady opon oraz styropianu, na nieutwardzonym podłożu znajdowały się odpady opon oraz odpady wielkogabarytowe (zdj. nr 7 i 8). Kontener z odpadami zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego nie posiadał zabezpieczenia przed działaniami czynników atmosferycznych (nie posiadał zadaszenia lub przykrycia). Ponadto obok niezabezpieczonego przed działaniami czynników atmosferycznych kontenera z odpadami 20 01 36 znajdowała się posadowiona na utwardzonym podłożu zużyta pralka, która również nie posiadała zabezpieczenia przed działaniami czynników atmosferycznych (zdj. nr 5 i 6).

Na końcu utwardzonego miejsca znajdowało się blaszane, zamykane pomieszczenie (typu garaż), w którym przyjmujący odpady (pracownik gminy) wypełniał dokumentację oraz dokonywał wstępnej segregacji odpadów.

W dalszej części placu, już na nieutwardzonej powierzchni znajdował się zamykany, oznakowany metalowy kontener, w którym magazynowane były odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz 2 metalowe zamykane pojemniki na chemikalia i leki.

Obok znajdował się ażurowy kosz na opakowania z metali i tworzyw sztucznych oznaczony kodem 15 01 06 oraz pojemnik na odpady opakowaniowe szkła. Bezpośrednio za tymi pojemnikami magazynowano odpady zużytego sprzętu (w postaci uszkodzonego samochodu na akumulator), na nieutwardzonym gruncie, bez zabezpieczenia przed działaniami atmosferycznymi oraz odpady tworzyw sztucznych (zdj. nr 10).

Teren PSZOK był monitorowany, na bramie umieszczona była informacja o monitorowaniu obiektu. W usytuowanym po przeciwnej stronie drogi budynku, na terenie oczyszczalni ścieków, znajdował się rejestrator umożliwiający podgląd do zainstalowanej jednej kamery.

Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego były magazynowane w otwartych kontenerach i obok kontenera na utwardzonym podłożu oraz na nieutwardzonym podłożu (uszkodzony samochód na akumulator) bez zadaszenia - bez zabezpieczenia przed działaniami atmosferycznymi. Odpady te były zabezpieczone przed dostępem osób postronnych (ogrodzony teren oraz zamykana brama wjazdowa). Natomiast brak utwardzonego podłoża na terenie magazynowania zużytego sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego oraz brak zadaszenia kontenera mające wpływ na oddziaływanie czynników atmosferycznych, co stanowiło naruszenie przepisów art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. ustawy o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573).

Zgodnie z wyjaśnieniami złożonymi w toku kontroli, jak również ze stwierdzonym podczas oględzin stanem faktycznym, odpady opon oraz odpady wielkogabarytowe były magazynowane poza kontenerami, na nieutwardzonym podłożu, ponieważ obydwa kontenery przeznaczone do magazynowania tych odpadów były przepełnione. Zgodnie z przepisami dot. sposobu magazynowania odpadów, nie stosuje się wymagań dotyczących utwardzenia podłoża i wyposażenia miejsca w urządzenia lub środki do zbierania odcieków w stosunku do ww. odpadów.

W dniu 16.05.2024 r. przekazano drogą elektroniczną dokumentację fotograficzną potwierdzającą zabezpieczenie kontenera ze zużytym sprzętem elektrycznym plandeką, jak również w części przełożenie odpadów sprzętu elektrycznego i elektronicznego do wolnostojącego blaszanego, zamykanego kontenera (garażu) oraz przełożenie odpadów magazynowanych przy ażurowym koszu o kodzie 15 01 06

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 5 z 10

protokół kontroli nr SLU 176/2024

do metalowego zamykanego pojemnika (Załącznik nr 4).

Ponadto w toku kontroli ustalono, że mieszkańcy gminy nie przekazują odpadów metalowych do PSZOK, a na dzień kontroli nie magazynowano odpadów wielomateriałowych, odpadów chemikaliów, biodegradowalnych, odpadów baterii i akumulatorów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstających w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek, odpadów szkła, odpadów tekstyliów i odzieży oraz odpadów niebezpiecznych.

Z kolei zgodnie z art. 3 ust. 2c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gmina może nie zapewniać przyjmowania bioodpadów przez PSZOK, jeżeli w zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości zapewnia odbieranie tych odpadów z miejsc ich wytwarzania. W danym przypadku taka sytuacja nie ma miejsca. Zgodnie z regulaminem odpady są przyjmowane bez ograniczenia ilościowego.

#### BDO, EWIDENCJA, SPRAWOZDAWCZOŚĆ BAZA DANYCH O ODPADACH

Gmina Główczyce została wpisana do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami pod numerem 000316973. Na dzień podjęcia kontroli gmina posiadała wpisy dla dwóch miejsc prowadzenia działalności, tj.: siedziby pod adresem ul. Kościuszki 8 w Główczycach oraz PSZOK-u w Główczycach. Dodatkowo miejsce prowadzonej działalności (PSZOK) posiadało wpis w dziale XIV, jako punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę.

W dziale tym, na dzień 10.05.2024 r. zostało wpisane 23 rodzaje odpadów przewidzianych do zbierania w punkcie PSZOK, tj. 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 06 04, 19 12 03, 20 01 08, 20 01 31\*, 20 01 32, 20 01 33\*, 20 01 34, 20 01 35\*, 20 01 36, 20 01 40, 20 01 80, 20 01 99, 20 02 01, 20 03 07.

Natomiast zgodnie z przepisem art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy u.c.p.g., gmina tworzy w sposób umożliwiający łatwy dostęp wszystkim mieszkańcom gminy, punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych wymienionych w pkt 5, do których należą: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady. Odpady opakowaniowe wielomateriałowe (odpady o kodzie 15 01 05) nie zostały wpisane w dziale XIV jako przewidziane do zbierania. Ponadto, w toku kontroli stwierdzono magazynowanie na terenie PSZOK odpadów o kodzie 15 01 06 (zmieszane odpady opakowaniowe) oraz zaprowadzoną na powyższy kod ewidencję. Powyższy rodzaj odpadów również nie został wpisany w dziale XIV jako zbierany w kontrolowanym punkcie.

Brak wpisu wymaganych do zbierania oraz zbieranych przez gminę kodów odpadów (15 01 05, 15 01 06) w ramach prowadzenia PSZOK w dziale XIV stanowiło naruszenie przepisów art. 50 ust. 1 pkt 7 lit a w związku z art. 52 ust. 1 pkt 8 lit g ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Zgodne za art. 50 ust. 1 pkt 7 lit a. Marszałek województwa dokonuje wpisu do rejestru na wniosek podmiotu, z zakresu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonych samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami. Natomiast art. 52 ust. 1 pkt 8 lit g ww. ustawy odpadach wskazuje jakie informacje powinny być zawarte w przypadku podmiotów wpisywanych do rejestru na wniosek dot. punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 45 ust. 1 pkt 11, tj. adres punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz kod i nazwę rodzajów zbieranych odpadów komunalnych.

W toku kontroli poinformowano również o obowiązku wynikającym z art. 59 ust. 1 ww. ustawy, iż podmiot wpisany do rejestru jest obowiązany do złożenia marszałkowi województwa wniosku o zmianę wpisu w rejestrze przy użyciu aktualizacyjnego formularza elektronicznego za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, w przypadku zmiany informacji zawartych w rejestrze oraz zakresu prowadzonej działalności wymagającej wpisu do rejestru w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

#### EWIDENCJA

W trakcie trwania kontroli przeprowadzono analizę wpisów w bazie danych o produktach i opakowaniach

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

oraz o gospodarce odpadami (BDO) w zakresie prowadzonej ewidencji odpadów oraz złożenia sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami.

Stwierdzono, że gmina prowadziła ewidencję zbieranych odpadów w postaci kart ewidencji w okresie od 1.01.2023 r. do dnia 20.05.2024 r. niezgodnie ze stanem rzeczywistym. W założonych kartach ewidencji była wypełniona rubryka wyłącznie przekazanych odpadów. Nie prowadzono ewidencji zebranych od mieszkańców odpadów na PSZOK.

Ponadto stwierdzono, że w 2024 roku nie założono kart ewidencji na odpady o kodach:

- 20 02 01 i 17 01 02, a powyższe odpady zostały przekazane do PGK Sp. z o.o. na podstawie kart przekazania odpadów w dniach 14.03.2024 r, 22.03.2024 r. i 16.02.2024 r.,
- 20 01 32 i 15 01 06, z uwagi na stwierdzenie ich zbierania na terenie PSZOK, co udokumentowano w protokole oględzin z dnia 10.05.2024 r.

Poinformowano o przepisach art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), który stanowi, że posiadacz odpadów jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z katalogiem odpadów określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 3.

W dniu 20.05.2024 r. uzupełniono karty ewidencji odpadów za rok 2023 oraz założono karty ewidencji (2024 r.) na odpady o kodach: 20 02 01, 17 01 02, 20 01 32, 15 01 06.

Na podstawie uzupełnionej ewidencji za rok 2023 oraz złożonego sprawozdania o wytworzonych odpadach i gospodarowaniu odpadami ustalono, że w kontrolowanym PSZOK-u w 2023 r. zebrano i przekazano łącznie 196, 07 Mg odpadów, tj.:

- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury – zebrano i przekazano: 4,96 Mg,
- 16 01 03 Zużyte opony – zebrano i przekazano: 15,34 Mg,
- 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 02 23 i 20 01 35 – zebrano i przekazano: 8,69 Mg,
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji - zebrano i przekazano: 8,72 Mg,
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe – zebrano i przekazano: 59,56 Mg,
- 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów –zebrano i przekazano: 14,6 Mg,
- 17 01 02 Gruz ceglany – zebrano i przekazano: 30,06 Mg,
- 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – zebrano i przekazano: 53,28 Mg,
- 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 zebrano i przekazano: 0,86 Mg.

Natomiast w 2024 r., na podstawie zaprowadzonej ewidencji ustalono, że w PSZOK-u do dnia 20.05.2024r. zebrano oraz przekazano następujące rodzaje odpadów:

- 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – zebrano i przekazano: 2,42 Mg,
- 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 - zebrano i przekazano: 23,7 Mg,
- 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 - zebrano i przekazano: 0,46 Mg,
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury - zebrano i przekazano: 2,18 Mg,
- 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 02 23 i 20 01 35 - zebrano i przekazano: 2,86 Mg,
- 16 01 03 Zużyte opony - zebrano i przekazano: 6,72 Mg,
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe - zebrano i przekazano: 32,34 Mg,
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji- zebrano i przekazano: 3,2 Mg,
- 17 01 02 Gruz ceglany - zebrano i przekazano: 7,9 Mg,
- 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe – zebrano: 0,052 Mg,
- 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31 – zebrano: 0,006 Mg.

#### ODBIORCY

Wszystkie zebrane w PSZOK odpady były przekazywane na podstawie zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego ZP.272.04.2023 z dnia 19.06.2023 r., uprawnionemu odbiorcy tj. do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. - Bierkowo 130, posiadającemu decyzję Marszałka Województwa Pomorskiego znak DROŚ-So.7222.44.2013/2014.IS z dnia 30.06.2014 ze zmianami

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



(ostatnia zmiana 5.08.2021 r.) stanowiącej pozwolenie zintegrowane na eksploatację instalacji w gospodarce odpadami do składowania odpadów o zdolności przyjmowania 10 ton odpadów na dobę lub całkowitej pojemności ponad 25 000 ton, z wyjątkiem składowisk odpadów obojętnych lub obiektów unieszkodliwiania odpadów.

Jak wynika z kart przekazania odpadów transportującym odpady było Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. zs. w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, która posiadała wpisy w dziale VII wszystkich transportowanych do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Bierkowie odpadów oraz w dziale XV, w zakresie działalności objętej obowiązkiem wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

## SPRAWOZDAWCZOŚĆ

Zgodnie z art. 75 ust. 1 pkt 2 lit a ustawy o odpadach, roczne sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami sporządza prowadzący działalność polegającą na gospodarowaniu odpadami, z wyłączeniem prowadzącego odbieranie odpadów komunalnych, w zakresie zbierania odpadów, obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów.

Gmina złożyła za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami za rok 2023 poprzez system BDO w dniu 23.05.2024 r., tj. po ustawowym terminie.

Powyższy termin został wyszczególniony w art. 76 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, który wskazuje, że podmioty obowiązane do sporządzenia sprawozdań, o których mowa w art. 75, w przypadku sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami składają je w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy marszałkowi województwa właściwemu ze względu na miejsce zbierania odpadów.

W związku z tym, że Gmina Głównyce prowadzi samodzielnie punkt selektywnego zbierania odpadów jest zwolniona z obowiązku wynikającego z art. 9na pkt 1 u.c.p.g. dotyczącego sporządzania rocznych sprawozdań przez podmioty prowadzące punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Wydruki z BDO dotyczące kart ewidencji za 2023 r. i 2024 r. oraz zrzuty z ekranu potwierdzające brak prowadzenia ewidencji przyjętych na PSZOK odpadów, wydruk z dnia 20.05.2024 r. potwierdzający założenie kart ewidencji oraz ich zaprowadzenie, wydruk potwierdzenia złożenia sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami za 2023 r. złożone 23.05.2024 r. stanowią załącznik nr 5.

Zebrany w trakcie kontroli materiał wskazuje na:

- niewłaściwe magazynowanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- prowadzenie ewidencji niezgodnie ze stanem rzeczywistym od dnia 1.01.2023 r. do 20.05.2024 r. oraz brak prowadzenia kart ewidencji w 2024 r. na odpady o kodach: 20 02 01, 17 01 02, 15 01 06 i 20 01 32,
- złożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarce odpadami za 2023 r. po ustawowym terminie – złożone 23.05.2024 r.,
- brak wpisów w BDO w dziale XIV przyjmowanych w ramach prowadzenia przez gminę PSZOK 2 rodzajów kodów odpadów (15 01 05 i 15 01 06)
- niewskazanie w sposób zwyczajowo przyjęty informacji o adresie PSZOK prowadzonym przez Gminę Głównyce.

## 2. Naruszenia

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	Niewłaściwe magazynowanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego	Protokół kontroli, Protokół oględzin	art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. ustawy o zużytych sprzęcie elektrycznym i

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



			elektronicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 573)
2	Prowadzenie ewidencji niezgodnie ze stanem rzeczywistym od dnia 1.01.2023 r. do 20.05.2024 r. oraz brak prowadzenia kart ewidencji w 2024 r. na odpady o kodach: 20 02 01, 17 01 02, 15 01 06 i 20 01 32	Protokół kontroli, BDO	art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),
3	Złożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarce odpadami za 2023 r. po ustawowym terminie – złożone 23.05.2024 r.	Protokół kontroli, BDO	art. 76 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),
4	Niewskazanie w sposób zwyczajowo przyjęty informacji o adresie PSZOK prowadzonym przez Gminę Głównicyce	Protokół kontroli, regulamin PSZOK	art. 3 ust. 2 pkt 9 lit d ustawy z dnia 13 września 1996 r. u.c.p.g. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)
5	Brak wpisów w BDO w dziale XIV przyjmowanych w ramach prowadzenia przez gminę PSZOK 2 rodzajów kodów odpadów (15 01 05 i 15 01 06)	Protokół kontroli, BDO	art. 50 ust. 1 pkt 7 lit a w związku z art. 52 ust. 1 pkt 8 lit g oraz art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.),

### 3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Podstawa prawna	Imię i nazwisko osoby, która popelnila wykroczenie	Zastosowana sankcja (pouczenie, mandat) lub odmowa przyjęcia mandatu
1	Złożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarce odpadami za 2023 r. po ustawowym terminie – złożone 23.05.2024	art. 180a - Ustawa o odpadach - Nieskładanie sprawozdań wbrew obowiązкови o którym mowa w art. 76.	Rafał Teterka	Pouczenie
2	Brak wpisów w BDO w dziale XIV przyjmowanych w ramach prowadzenia przez gminę PSZOK 2 rodzajów kodów odpadów (15 01 05 i 15 01 06)	art. 179 - Ustawa o odpadach - Niezłożenie, wbrew przepisom art 50 ust. 1, art. 59 ust.1 oraz art. 60 ust.1. wniosku o wpis do rejestru, zmianę wpisu do rejestru lub o wykreślenie z rejestru albo złożenie wniosku niezgodnego ze stanem faktycznym.	Rafał Teterka	Mandat (200 zł.)

### 4. Inne zagadnienia

### 5. Informacje końcowe

Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:

- 1 Upoważnienie nr 118
- 2 Uchwała wraz z zarządzeniami oraz treścią regulaminu i informacją ze strony internetowej
- 3 Protokół oględzin wraz dokumentacją fotograficzną

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- 4 Dokumentacja fotograficzna potwierdzająca właściwe magazynowanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego
- 5 Wydruki z BDO oraz zrzuty z ekranu dot. ewidencji

**Dane i informacje zastrzeżone:** Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnieść do protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówić podpisania protokołu.

W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Pomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.  
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu doręczono Panu Rafałowi Teterka

**Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 1/2024.**

Miejsce i data podpisania protokołu: Główny, 07-06-2024

Podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej

  
**WOJT**  
mgr inż. Rafał Teterka

Podpis i pieczęć uprawnionego  
inspektora

  
Inspektor  
Inspekcji Ochrony Środowiska  
Anna Strembska  
  
Inspektor  
Inspekcji Ochrony Środowiska  
Halina Kołodziej

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

**POMORSKI WOJEWÓDZKI  
INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA  
DELEGATURA W SŁUPSKU**

76-200 Słupsk, ul. Kniaziewicza 30  
tel. centr. 59 8425 780 / sekr. 59 8425 670 / fax 59 8425 263

e-mail: ds@gdansk.wios.gov.pl  
www.gdansk.wios.gov.pl

Załącznik nr 3 do protokołu kontroli nr SLU 176/2024

**PROTOKÓŁ OGŁĘDZIN MIEJSCA**

Na podstawie art. 9 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 425) na terenie PSZOK (działka o nr ew. 12/2 obręb Główny) zlokalizowanej przy ul. Skórzyńskiej w Główny wł. Gminy Główny.

Inspektorzy Inspekcji Ochrony Środowiska:

- Anna Strembska (nr leg. 11056),
- Halina Kołodziej (nr leg. 11060),

z WIOŚ w Gdańsku, Delegatura w Słupsku, po okazaniu legitymacji służbowych oraz upoważnienia do kontroli w dniu 10.05.2024 r. dokonali czynności polegającej na oględzinach.

**Osoby uczestniczące w czynności:**

1 Marlena Borowiecka - pracownik WIOŚ w Gdańsku, Delegatura w Słupsku

2.....

*(imię i nazwisko, stanowisko służbowe/ charakter udziału np. pracownik CLB, pilot BSP)*

**w obecności:**

- Magdaleny Kozłowskiej – inspektora ds. ochrony środowiska w Gminie Główny  
*(imię i nazwisko przedstawiciela kontrolowanego podmiotu, stanowisko służbowe)*

**W oględzinach uczestniczyli przedstawiciele innych organów / instytucji:**

-

*(imię i nazwisko, stanowisko służbowe nazwa organu lub instytucji)*



**Przedmiot oględzin:**

*(określić szczegółowo przedmiot oględzin, podać adres miejsca prowadzonych oględzin)*

Wydzielony teren na terenie PSZOK (działka o nr ew. 12/2 obręb Główny) zlokalizowanej przy ul. Skórzyńskiej w Główny wł. Gmina Główny

**Warunki atmosferyczne i okoliczności w jakich przeprowadzono oględziny, mające wpływ na ewentualne możliwości ujawnienia i zabezpieczenia dowodów:**

Pora dnia*	X dzień - noc - zmierzch - świt	Temperatura powietrza 5°C		Oświetlenie*	x naturalne - sztuczne - dobre - złe
------------	--	---------------------------------	--	--------------	---

 1   
gm Gow HC

Warunki pogodowe*	- słonecznie - zachmurzenie niewielkie x zachmurzenie całkowite - deszcz - mżawka - śnieg - mgła - inne (jakie?) .....
Kierunek wiatru	pd Źródło informacji: www.accuwather.pl
Ślady wskazujące na zmianę warunków atmosferycznych bezpośrednio przed rozpoczęciem oględzin:	
Inne:	

**W trakcie oględzin ustalono, co następuje:**

Oględziny w dniu 10.05.2024 r. rozpoczęto o godz. 10:20.

Teren działki, na której prowadzony jest przez Gminę Główny PSZOK, jest ogrodzony, zamykany, oświetlony i monitorowany. Przy wjeździe znajduje się tablica informacyjna o godzinach funkcjonowania PSZOK- u oraz informacja o rodzajach odpadów, które mieszkańcy gminy mogą przekazać.

Po lewej stronie od wjazdu jest wydzielony i wyznaczony poprzez utwardzenie teren, na którym są posadowione kontenery na przyjmowane odpady. Metalowe kontenery są oznakowane kodami i rodzajami odpadów: 20 02 01, 20 01 36, 17 01 07 (2 szt.), 20 03 07 (2 szt.), 15 01 01, 16 01 03, 17 06 04. Za kontenerami, w których magazynowane są odpady opon oraz styropianu, na nieutwardzonym podłożu znajdują się odpady opon oraz odpady wielkogabarytowe. Ponadto obok niezabezpieczonego przed działaniami atmosferycznymi kontenera z odpadami 20 01 36 znajdowała się posadowiona na utwardzonym podłożu zużyta pralka, która również nie posiadała zabezpieczenia przed działaniami atmosferycznymi.

Na końcu utwardzonego miejsca znajduje się blaszane, zamykane pomieszczenie (typu garaż), w którym przyjmujący odpady (pracownik gminy) wypełnia dokumentację oraz dokonuje wstępnej segregacji odpadów.

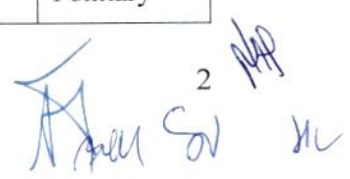
W dalszej części placu, już na nieutwardzonej powierzchni znajduje się zamykany, oznakowany metalowy kontener, w którym magazynowane są odpady tworzyw sztucznych oraz 2 metalowe zamykane pojemniki na chemikalia i leki.

Obok znajduje się ażurowy kosz na opakowania z metali, tworzyw sztucznych oznaczony kodem 15 01 06 oraz pojemnik na odpady opakowaniowe szkła. Bezpośrednio za tymi pojemnikami magazynowano opady zużytego sprzętu (w postaci uszkodzonego samochodu na akumulator), na nieutwardzonym gruncie, bez zabezpieczenia przed działaniami atmosferycznymi oraz odpady tworzyw sztucznych.

Teren PSZOK był monitorowany, na bramie umieszczona była informacja o monitorowaniu obiektu. W usytuowanym po przeciwnej stronie drogi, na terenie oczyszczalni, znajdował się podgląd do zainstalowanej jednej kamery.

**Wykonano dokumentację techniczną:**

Zdjęcia fotograficzne*	Nagrania audio/video*	Szkice*	Plany*	Pomiary*
------------------------	-----------------------	---------	--------	----------

2  


Tak/Nie	Tak/Nie	Tak/Nie	Tak/Nie	Tak/Nie
---------	---------	---------	---------	---------

Dokumentacja fotograficzna/audiowizualna\* z przeprowadzonych oględzin stanowi integralną część protokołu oględzin.

**Uwagi osób biorących udział w czynnościach** (np. rodzaj sprzętu użytego do wykonania dokumentacji technicznej)

Aparat fotograficzny KODAK PIXPRO AZ528

Oględziny zakończono w dniu 10.05.2024 r. o godz. 10:50

Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach i po odczytaniu podpisano. Wszystkie strony protokołu parafowano.

Główny, dnia 10.05.2024 r.

.....  
*Magdalena Kosińska*  
 podpis i pieczęć przedstawiciela kontrolowanego podmiotu

Inspektor  
 Inspekcji Ochrony Środowiska  
*SL*  
 Anna Strembska

Inspektor  
 Inspekcji Ochrony Środowiska  
*HL*  
 Halina Kołodziej

.....  
 podpis i pieczęć upoważnionego inspektora

.....  
*Małgorzata Borowicka*  
 podpisy osób uczestniczących w oględzinach

WÓJT  
*R*  
 mgr inż. Rafał Teterka

#### INFORMACJA O PRZETWARZANIU PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z realizacją naszych zadań ustawowych (np. dokumentowanie czynności kontrolnych, rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji) lub w innych okolicznościach (np. przesłanie wiadomości elektronicznej, kontakt telefoniczny), przetwarzane są: (i) w celu prowadzenia korespondencji z Panią/Panem, co stanowi uzasadniony interes Administratora (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO) lub (ii) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Przysługują Pani/Panu prawo do: wniesienia skargi do organu nadzorczego, sprzeciwu, dostępu do danych, ich sprostowania, przeniesienia, usunięcia a także ograniczenia przetwarzania. Administrator Danych Osobowych: Pomorski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Gdańsku, Trakt Św. Wojciecha 293, 80-001 Gdańsk Lipce.

Inspektor Ochrony Danych: [iodo@gdansk.wios.gov.pl](mailto:iodo@gdansk.wios.gov.pl) Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie internetowej: <https://wios-gdansk.bip.gov.pl/> zakładka „Ochrona danych osobowych”.

Dokumentacja fotograficzna do protokołu oględzin dokonanego w dniu 10.05.2024 r. na terenie PSZOK- u, prowadzonego przez Gminę Głównyzyce



Zdj. nr 1 -tablica informacyjna umiejscowiona przy wjeździe na PSZOK






1  
OK  
SOL  
etc



Zdj. nr 2 -Widok całości miejsca zbierania odpadów – ustawione kontenery z oznakowaniem kodów odpadów oraz rodzajem odpadów



Zdj. nr 3 -zamykana brama wjazdowa na ogrodzony teren PSZOK

 2   
  



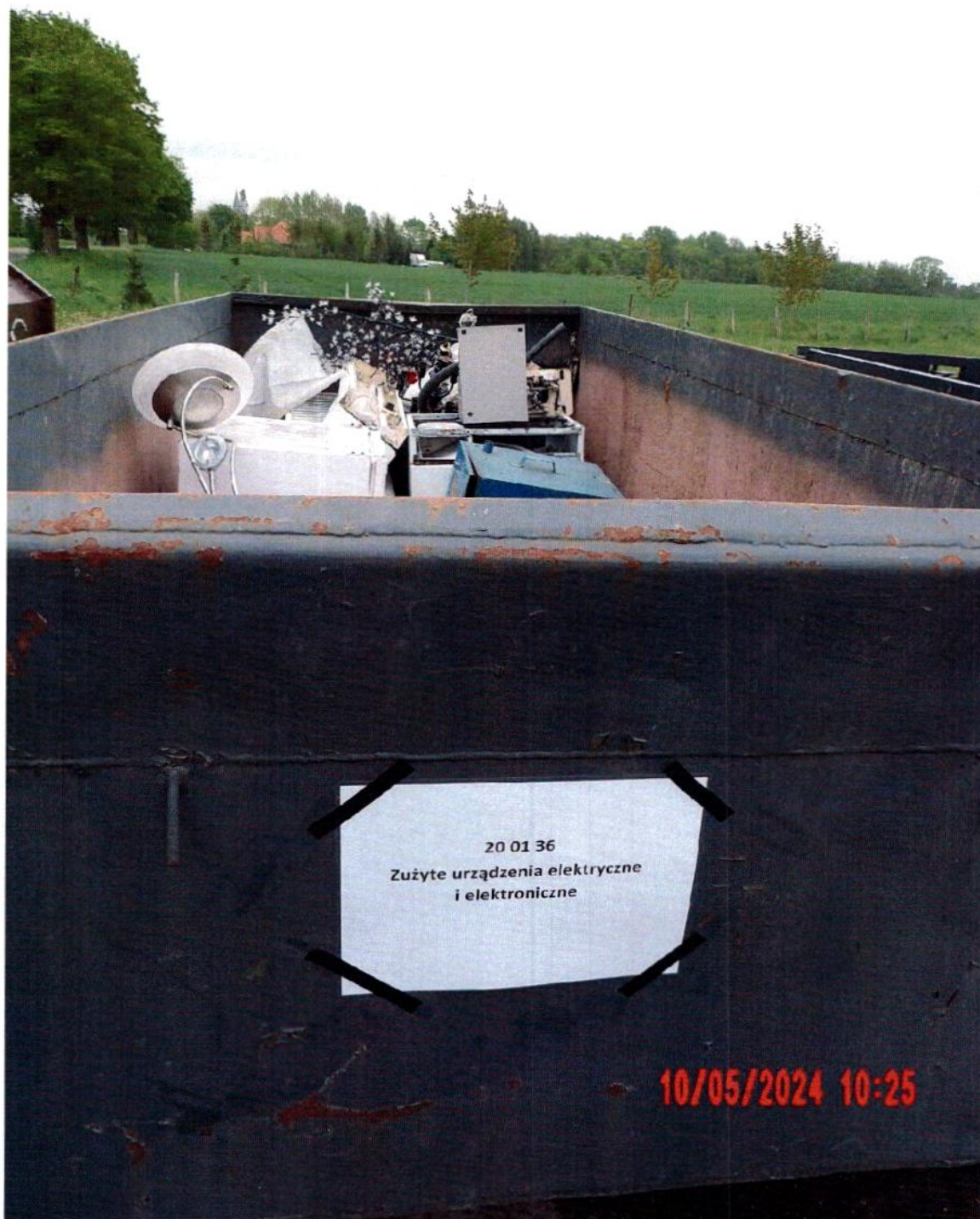
Zdj. nr 4 - przykładowe oznakowanie kontenera 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji



Zdj. nr 5- magazynowanie zużytego sprzętu agd, bez zadaszenia

3  
M  
G  
H





Zdj. nr 6 – magazynowanie zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych bez zadaszenia - bez zabezpieczenia przed działaniami atmosferycznymi.

4  
me SŁ de



Zdj. nr 7 – magazynowanie za kontenerami zużytych opon i odpadów izolacyjnych - odpadów opon oraz odpadów wielkogabarytowych



Zdj. nr 8 – za kontenerami z odpadami opon i odpadami styropianu – odpady wielkogabarytowe i odpady opon

*[Handwritten signature]*  
5

*[Handwritten signature]*



Zdj. 9 – wypełniony kontener odpadami wielkogabarytowymi



Zdj. nr 10 – magazynowanie odpadów zużytego sprzętu, za pojemnikiem na odpady o kodzie 15 01 06, na nietwardzonym gruncie, bez zabezpieczenia przed działaniami atmosferycznymi.

6  
AKP  
AKP  
AKP



Zdj. nr 11 metalowy kontener (na tworzywa sztuczne) oraz metalowe pojemniki na leki, chemikalia

Handwritten signature and date: 10/05/2024